

M.U.T.

MODULO UNICO TELEMATICO

LA CONGRUITA' DELLA MANODOPERA
E LE NOVITA' NELLA DENUNCIA TELEMATICA

I RIFLESSI SUL RILASCIO DEL D.U.R.C.

Associazione **Piccole e Medie Industrie**
delle Province di Novara, VCO e Vercelli
Area Edilizia e Urbanistica, Arch. Stefano Ottaviani

Associazione
Piccole e Medie
Industrie
delle Province
di Novara, V.C.O. e Vercelli

API
NOVARA, VCO, VERCELLI

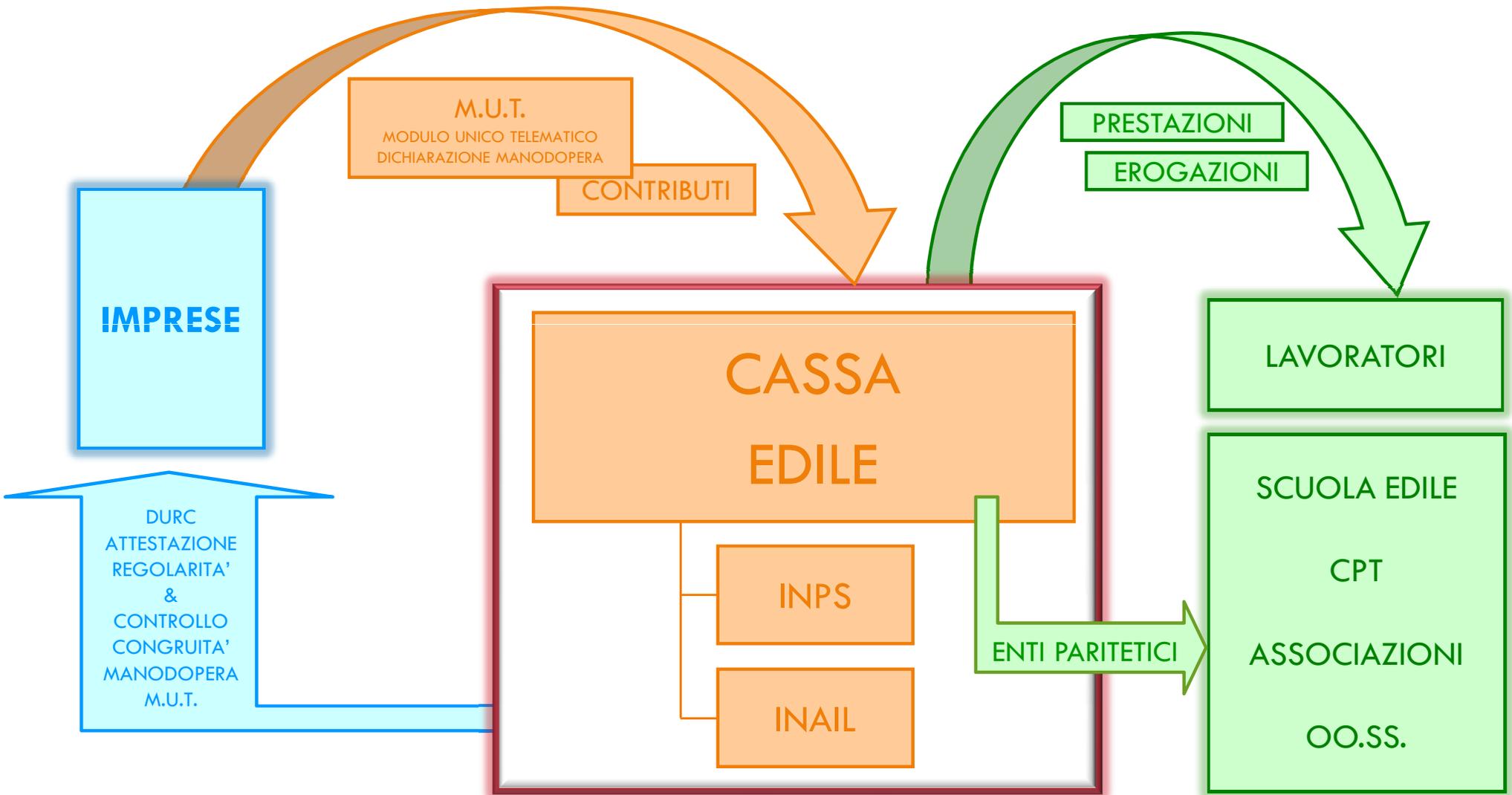


Un ringraziamento alla Cassa Edile di Novara che, con spirito di fattiva collaborazione, ha contribuito all'elaborazione del presente Seminario mettendo a disposizione il materiale didattico e la sua competente cooperazione.

SCHEMA DEI FLUSSI

PROCESSI E FUNZIONI

Fonte: Cassa Edile di Novara



GLI ENTI PARITETICI

DEFINIZIONE E CLASSIFICAZIONE

Fonte: Cassa Edile di Novara

GLI ENTI PARITETICI SONO ORGANISMI DI EMANAZIONE CONTRATTUALE, SONO COSTITUITI E GESTITI PARITETICAMENTE DALLE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI E DALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI.

- ▶ **CASSE EDILI:** strumento per garantire ai lavoratori del settore edile il riconoscimento di elementi della retribuzione previsti dai contratti collettivi nazionali (gratifica natalizia e ferie, anzianità professionale edile, integrazione malattia/infortunio) e l'erogazione di servizi previsti dai contratti integrativi provinciali (prestazioni e sussidi a favore dei lavoratori iscritti); la Cassa Edile è l'ente preposto al rilascio del D.U.R.C. per le imprese con dipendenti che applicano il contratto edile.
- ▶ **SCUOLE EDILI:** formazione e addestramento professionale per gli apprendisti (corso 16 ore), corsi di specializzazione e aggiornamento per i lavoratori già occupati, o disoccupati (ai fini della ricollocazione sul mercato del lavoro).
- ▶ **COMITATI PARITETICI TERRITORIALI:** informazione/assistenza/consulenza alle imprese in tema di sicurezza per la prevenzione degli infortuni e il miglioramento degli ambienti di lavoro (visite nei cantieri su richiesta delle imprese o segnalazione da parte di terzi).

EROGAZIONI AI LAVORATORI

PRESTAZIONI EROGATE IN BASE AI CONTRATTI NAZIONALI E TERRITORIALI

Fonte: Cassa Edile di Novara

▶ CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE

- Trattamento economico per ferie e gratifica natalizia (GNF)
Art. 18 CCNL Industria, viene riconosciuto agli operai per le ferie e per la gratifica natalizia (GNF)
- Trattamento economico per anzianità professionale edile (APE)
Art. 29 CCNL Industria, viene riconosciuto ai lavoratori che in un biennio abbiano maturato almeno 2.100h

▶ EROGAZIONI DA ACCORDI TERRITORIALI

Dai contributi di
fondo gestione F.G.

- Borse di studio
- Colonie
- Sussidi straordinari e assegno famiglia
- Assegno funerario per decesso lavoratore
- Prestazione economica per handicap fisico psichico
- Edilcard
- Rimborso malattie e infortunio alle Imprese
- Assicurazione infortuni extraprofessionali
- Rimborsi spese: *protesi dentarie, protesi acustiche, protesi ortopediche, lenti per occhiali o lenti a contatto, montature occhiali*

CONTRIBUZIONI DESTINATARI E SUDDIVISIONI

PERCORSO CONTRIBUTUZIONI DELLE IMPRESE EDILI

CASSA EDILE

APE ORDINARIA	4,00%
FONDO GESTIONE (F.G.)	2,82%
SCUOLA EDILE	0,98%
C.P.T.	0,30%
PREV. SICUREZZA	0,45%
QSP QUOTE TERRITORIALI	1,11%
QSN QUOTE NAZIONALI	0,444%
Contributo lavori usuranti	0,05%
TOTALE	10,154%

La percentuale del 10,154% è da applicare sull'imponibile contributivo Cassa Edile del lavoratore costituito da (Paga Base + I.T.S. + E.E.T. + Contingenza + E.D.R.) per (Ore lavorate + Ore festività)

INPS

L.88/89 art.49

Invalidità Vecchiaia Superstiti	33%
Disoccupazione	2,41%
Trattamento fine rapporto	0,20%
Maternità	0,46%
assegni familiari C.U.A.F	0,68%

Operai: **CIG Edili 5,20%**
Malattia 2,22%

Impiegati: **CIG 1,90% o 2,20%**
per azienda con più di 50 dipendenti
(media dipendenti dell'anno solare precedente)

INAIL

Il premio **INAIL**: calcolato sulle retribuzioni imponibili moltiplicate per il tasso di tariffa della gestione di appartenenza per l'attività esercitata;
Il totale ottenuto viene diviso per 1000 con aggiunta dell'addizionale ANMIL del 1%.

Al premio così determinato potrà essere aggiunto, solo in sede di regolazione, lo sconto edile previsto dal relativo D.M. che si applica ai datori di lavoro in regola con il DURC, che occupino operai con orario di lavoro di 40 ore settimanali

IN CASO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA EMISSIONE DEL D.U.R.C. REGOLARE

CONTRIBUZIONI

DOVE SI COLLOCA IL M.U.T.

PERCORSO CONTRIBUTIONI DELLE IMPRESE EDILI DAL 2012

M.U.T.

CASSA EDILE

M.U.T.

compilazione mensile del
MODULO UNICO TELEMATICO

dal 2012

**controllo congruità della manodopera
dichiarata per ciascun cantiere**

La congruità dei lavori viene verificata
dalle Cassa Edili Territoriali

INAIL

INPS

D.U.R.C.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA'
dell'Impresa contribuente

**DOCUMENTO UNICO DI
REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

L'attestazione di regolarità contributiva
viene verificata anche dalle Casse Edili
per le sole Imprese con dipendenti che
applicano il contratto edile
e solo da INPS e INAIL
per i lavoratori autonomi in generale

MODULO UNICO TELEMATICO – M.U.T.

FONTI NORMATIVE E CONTRATTUALI

D.LGS. 163/2006 ART.118 COMMA 6-BIS

”Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi, forniture”

(comma così sostituito dall'art. 2, comma 1, lettera aa, D.Lgs. n.152 del 2008)



“Al fine di contrastare il fenomeno del lavoro sommerso ed irregolare, il documento unico di regolarità contributiva è comprensivo della verifica della congruità della incidenza della mano d’opera relativa allo specifico contratto affidato. Tale congruità, per i lavori è verificata dalla Cassa Edile in base all’accordo assunto a livello nazionale tra le parti sociali firmatarie del contratto collettivo nazionale comparativamente più rappresentative per l’ambito del settore edile ed il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali”

MODULO UNICO TELEMATICO – M.U.T.

FONTI NORMATIVE E CONTRATTUALI

AVVISO COMUNE
28 ottobre 2010

SOTTOSCRITTO
DALLE PARTI SOCIALI
NAZIONALI
DEL SETTORE EDILE

Parti sottoscriventi:
Aniem Confapi , Ance, Anaepa
Confartigianato, Cna Costruzioni, Fiae
Casartigiani, Clai, Ancpl Lega, Federlavoro
Confcooperative, Agci Produzione e Lavoro,
Feneal Uil, Filca Cisl, Fillea Cgil

*Introduzione della **tabella indici “minimi”** di congruità per categorie di lavori.*

*Periodo di **sperimentazione di 12 mesi**, a partire dai lavori iniziati il **1° gennaio 2011**, per valutare a livello nazionale l'attendibilità degli indici ed eventualmente modificarli prima dell'entrata in vigore definitiva prevista per il **1° gennaio 2012**.*

*Applicazione della **congruità** agli appalti di lavori pubblici di qualsiasi importo e ai lavori privati con entità complessiva dell'opera pari o superiore a **70.000 euro**.*

***Incarico alla CNCE**, Commissione Nazionale per le Casse Edili, di individuare le modalità operative del **controllo sulla congruità**.*

MODULO UNICO TELEMATICO – M.U.T.

FONTI NORMATIVE E CONTRATTUALI

COMUNICAZIONE CNCE n°448 28 gennaio 2011

Linee guida per l'applicazione delle verifiche di congruità



C.N.C.E.

**Commissione Nazionale
Paritetica per le Casse Edili**

è l'organo centrale con il compito di indirizzare, controllare e coordinare l'attività delle casse edili provinciali

Linee guida per la verifica da parte delle Casse Edili della congruità della manodopera denunciata così come recepito dall'avviso comune del 28 ottobre 2010. Verifiche da effettuarsi in due fasi:

1) *Corretta compilazione dei campi della denuncia mensile con la*

NUOVA VERSIONE MUT

*-inserimento dati relativi ai cantieri in attività
-associazione a ciascun cantiere delle ore ordinarie e festive dei singoli operai dichiarati in denuncia ma solo per i cantieri soggetti al controllo della congruità.*

2) *Determinazione dell'incidenza del costo della manodopera sull'importo complessivo dei lavori e confronto con gli indici della tabella allegata all'avviso comune del 28 ottobre 2011.*

MODULO UNICO TELEMATICO – M.U.T.

DEFINIZIONI E TEMPISTICHE

DEFINIZIONI

E' una denuncia telematica con la quale le Imprese dichiarano i contributi dovuti alla Cassa Edile con riferimento alla manodopera impiegata nei cantieri edili in attività durante il mese di riferimento. La compilazione del M.U.T. è richiesta mensilmente.

INVIO DATI

La denuncia telematica tramite M.U.T. va inviata telematicamente alla Cassa Edile entro la fine del mese successivo a quello di riferimento.

Contestualmente deve essere effettuato il pagamento dell'importo totale denunciato.

START

Le parti sociali hanno concordato che dal 1^a gennaio 2012 il M.U.T. diventerà lo strumento per verificare la congruità della manodopera impiegata nei lavori che avranno inizio da tale data. *(in tutti i lavori pubblici e nei lavori privati superiori ai 70.000euro)*

TEMPI

La congruità della manodopera nei cantieri edili verrà determinata solo alla fine dei lavori e dopo la comunicazione in denuncia della chiusura del cantiere.

CANTIERI

I lavori iniziati precedentemente alla data del 1^a gennaio 2012 dovranno essere riportati in denuncia telematica ma non saranno soggetti ai controlli di congruità della mano d'opera ai fini del rilascio del D.U.R.C.

MODULO UNICO TELEMATICO – M.U.T.

LA COMPILAZIONE E I CAMPI OBBLIGATORI

DATI

Sui dati di manodopera e di cantiere, inseriti telematicamente tramite M.U.T., si basa la successiva verifica della congruità della manodopera. I dati e campi obbligatori verranno esplicitati nelle prossime slide.

CANTIERI E OPERAI

E' necessario che le Imprese compilino i campi della denuncia mensile relativa ai cantieri in attività e che, per ciascuno di essi, indichino le ore lavorate da ciascun operaio, suddividendole o con il criterio della prevalenza (*per i lavori privati < 70.000€*) o attraverso una dettagliata ripartizione delle stesse nei vari cantieri (*per tutti i lavori pubblici e privati > 70.000€*). E' inoltre obbligatorio dichiarare nella denuncia telematica l'importo dei lavori e la data presunta di conclusione degli stessi.

NOTIFICHE C.E.

Con la compilazione e successiva comunicazione alla Cassa Edile della denuncia di apertura nuovo cantiere o della notifica preliminare INAIL, la stessa Cassa Edile provvederà all'apertura del cantiere su piattaforma MUT compilandone i campi di pertinenza, così come avviene per tutti i cantieri di appalti pubblici.

GESTIONE DATI

A compilazione effettuata, i dati dei cantieri e degli operai impiegati vengono riproposti di mese in mese fino alla chiusura, per una più semplice e veloce compilazione da parte degli interessati. E' possibile inoltre il dialogo telematico tra M.U.T. ed i software di gestione paghe per la compilazione dati mensile.

Sezione cantieri denuncia MUT – campi obbligatori in caso di apertura nuovo cantiere

Progr. Cantiere	Obbligatorio	Campo protetto precompilato dalla Cassa Edile , compilabile solo per nuova scheda
Denominazione cantiere	Obbligatorio	Campo protetto precompilato dalla Cassa Edile , compilabile solo per nuova scheda riporta la denominazione e l'indirizzo del cantiere
Codice cantiere CE	campo protetto non compilabile	Codice del cantiere attribuito dalla Cassa Edile, il campo precompilato dalla Cassa Edile
Tipo indirizzo		via, viale, piazza, ecc
Indirizzo	Obbligatorio	via del cantiere
Numero civico		n° civico del cantiere
Cap cantiere	Obbligatorio	
Comune cantiere	Obbligatorio	
Provincia cantiere	Obbligatorio	
Località cantiere		
Codice catastale comune		
Mese Inizio	Obbligatorio	Campo protetto, indica il mese di inizio cantiere
Anno inizio	Obbligatorio	Campo protetto, indica l'anno di inizio cantiere
Tipo committente	Obbligatorio	1 – committente pubblico 2 – committente privato 3 – lavori in proprio 4 – Lavori in appalto/subappalto
Attività 10/2007	Obbligatorio	Codice attività cantiere in vigore da 10/2007: 1 - OG1 nuova edilizia civile compresi impianti e forniture 2 - OG1 nuova edilizia industriale esclusi impianti 3 - ristrutturazione di edifici civili 4 - ristrutturazione di edifici industriali esclusi impianti 5 - OG2 restauro e manutenzione di beni tutelati 6 - OG3 opere stradali, ponti, ecc. 7 - OG4 opere d'arte nel sottosuolo 8 - OG5 dighe 9 - OG6 acquedotti e fognature 10 - OG6 gasdotti 11 - OG6 oleodotti 12 - OG6 opere di irrigazione ed evacuazione 13 - OG7 opere marittime 14 - OG8 opere fluviali 15 - OG9 impianti per la produzione di energia elettrica 16 - OG10 impianti per la trasformazione e distribuzione 17 - OG12 – OG13 bonifica e protezione ambientale
Attività	Obbligatorio	Attività prevalente del cantiere: EDILIZIA ABITATIVA EDILIZIA NON ABITATIVA MANUTENZIONE RESTAURO COMPLETAMENTO/RIFINITURA COSTR. EDILI COSTRUZIONI IDRAULICHE MOVIMENTO DI TERRA COSTR./MANUT. STRADALI E FERROVIARIE COSTRUZIONI SOTTERRANEE COSTRUZIONI DI LINEE E CONDOTTE PROD/DISTR. CALCESTRUZZO PRECONFEZIONATO

Sezione cantieri denuncia MUT – campi obbligatori in caso di apertura nuovo cantiere

		PR/FORN/POSA STR.FERRO X CEMENTO ARMATO
Situazione cantiere	Obbligatorio	Situazione cantiere 1 – normale attività 2 – ripresa attività 3 – sospensione 4 – cessazione 5 – senza dipendenti
Giorno		Indicare il giorno del mese in cui si è verificato l'evento indicato nella casella "situazione cantiere"
Retribuzione imponibile INPS		Indicare la retribuzione imponibile INPS relativa al lavoro prestato nel cantiere
Retribuzione imponibile Cassa Edile		Indicare l'imponibile contributivo complessivo Cassa Edile relativo al cantiere. La sommatoria a degli imponibili di tutti i cantieri deve corrispondere alla sommatoria degli imponibili contributivi dei lavoratori indicati in denuncia
Codice CIP cantiere		Per i lavori pubblici è il Codice Identificativo Pratica dello Sportello Unico per le richieste DURC inerenti il cantiere
Identificativo Cantieri Privati		Per il lavori privati è il codice univoco di identificazione(per es. DIA, concessione edilizia, ecc)
Committente	Obbligatorio	<ul style="list-style-type: none"> - Per appalti pubblici e privati indicare il nominativo committente - Per lavori in proprio indicare "proprio" - Per le società di lavoro temporaneo indicare il nome dell'impresa presso la quale sono impegnati i lavoratori - Per le imprese che lavorano in appalto/subappalto per altra impresa edile indicare il nome dell'impresa stessa
Codice fiscale committente		
Indirizzo committente	Obbligatorio	
Località/frazione committente		
Cap committente	Obbligatorio	
Comune committente	Obbligatorio	
Pv committente	Obbligatorio	
Codice fiscale appaltatore		Per le imprese che operano in subappalto (Tipo committente 4- lavori in appalto/subappalto) indicare il C.F. dell'appaltatore
Protocollo appalto		Per i lavori pubblici: n° di protocollo dell'appalto assegnato dal committente o dalla stazione appaltante
Data appalto		Per i lavori pubblici: indicare la data dell'appalto
Importo lavori	Obbligatorio	Indicare l'importo dei lavori
Data fine lavori		Data presunta di fine lavori
Lavoratori Trasfertisti		Indicare 'S' se nel cantiere vengono impiegati operai in trasferta iscritti ad altra Cassa Edile
Subappalto		Indicare 'S' se i lavori del cantiere sono stati affidati ad altra impresa edile in appalto o subappalto
Lavoratori Interinali		Indicare 'S' se l'impresa si avvale di lavoratori inviati da società di lavoro interinale

Dettaglio Denuncia

- 1. Dati Generali
 - Cassa Edile
 - Denuncia
 - Utente
- 2. Sezioni Denuncia
 - 1 Testata
 - DITTA DI PROVA 3
 - 2 Cantieri (2)
 - 01 CANT.PRIVATO RISTR.NE ROVI
 - 02 LAVORI DI MANUTENZIONE ED
 - 3 Elenco dei lavoratori occupati (5)
 - BIANCHI PAOLO - Nuovo
 - CESI SALVATORE
 - MONFREGOLI MICHELE
 - ROSSI MARIO - Nuovo
 - SILVESTRI NICOLA
 - 4 Riepilogo accantonamenti e contributi
 - Riepilogo accantonamenti e contributi
- 3. Riepilogo Errori
 - * Tutti
 - Avviso
 - Bloccanti
- 4. Tabelle
 - Tabella Aliquote di Calcolo Malattia/Inforto
 - Tabella Anzianità Malattia
 - Tabella CAP/Province
 - Tabella Festività
 - Tabella Paghe Orarie Artigiani
 - Tabella Paghe Orarie Cooperative
 - Tabella Paghe Orarie Industria
 - Tabella Banche Versamento

Cantieri: Nuova Scheda

Cantieri Lavoratori del Cantiere

Progr. Cantiere	Denominazione cantiere	Codice Cantiere CE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Tipo Indirizzo	Indirizzo Cantiere	Numero Civico	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
C.A.P. cantiere	Comune Cantiere	Provincia Cantiere	Località Cantiere
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mese Inizio	Anno inizio		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Tipo Committente	Attività 10/2007	Attività	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Situazione Cantiere	Giorno	Retrib. imponibile INPS	Retrib. imponibile Contrib.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codice CIP Cantiere	Identif. Cantieri Privati		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Committente	Cod. Fisc. Committente		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Indirizzo Committente	Località/Frazione		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CAP Committente	Comune Committente	Provincia Committente	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Cod. Fisc. Appaltatore	Protocollo Appalto	Data Appalto	Importo Lavori
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lav. Trasfertisti	Subappalto	Lav. Internali	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Salva Annulla Aggiungi

Cancella

MODULO UNICO TELEMATICO – M.U.T.

IL PROCEDIMENTO di ACCESSO

Fonte: Cassa Edile di Novara

- 1 Accedere all'area DownLoad del sito <http://mut.cnce.it>
- 2 Installare il “*certificato di protezione*” su tutti i PC che utilizzeranno la procedura MUT.
- 3 Cliccare su download Certificato; selezionare apri o esegui e installa certificato.
- 4 Scaricare Framework Microsoft.net Scaricare cliente MUT.
- 5 Il consulente o l'impresa, ricevono una e-mail di “richiesta di attivazione e-mail”; cliccando sul link riportato nella e-mail si invia la conferma e si riceve, sempre tramite e-mail il codice utente e la password provvisoria.
- 6 Il consulente riceve tramite e-mail l'avviso di disponibilità per scaricare le denunce del mese, da compilare manualmente o importandola dal proprio programma dati.
- 7 Le denunce compilate devono essere trasmesse alla cassa edile selezionando dal client M.U.T. “invia al server telematico le denunce compilate”. Si riceverà e-mail di conferma corretta acquisizione denuncia da parte della Cassa Edile.

MODALITA' OPERATIVE E TIPOLOGIA LAVORI

INSERIMENTO DEI DATI DI CANTIERE IN DENUNCIA TELEMATICA

LA DENUNCIA MENSILE DEI CANTIERI TRAMITE PIATTAFORMA MUT

Elenco delle differenti modalità in base alla tipologia dei lavori denunciati

1

APPALTI PUBBLICI

DI QUALSIASI
IMPORTO

2

LAVORI PRIVATI

DI IMPORTO
SUPERIORE A
70.000 EURO

3

LAVORI PRIVATI

DI IMPORTO
INFERIORE A
70.000 EURO

MODALITA' OPERATIVE E TIPOLOGIA LAVORI

INSERIMENTO DEI DATI DI CANTIERE IN DENUNCIA TELEMATICA

1

APPALTI DI LAVORI PUBBLICI DI QUALSIASI IMPORTO

I DATI DELLE IMPRESE e DEI CANTIERI di **LAVORI PUBBLICI** VENGONO **PRECARICATI** SULLA PIATTAFORMA INFORMATICA del MODULO UNICO TELELMATICO **M.U.T.** dalla **CASSA EDILE** sulla base

- ▶ **DELLE RICHIESTE DI DURC EFFETTUATE**
la Cassa Edile inserisce tutti i dati disponibili e di riferimento ai cantieri;
- ▶ **DELLE COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE**
effettuate da parte delle Stazioni Appaltanti e Imprese.

MODALITA' OPERATIVE E TIPOLOGIA LAVORI

INSERIMENTO DEI DATI DI CANTIERE IN DENUNCIA

2

LAVORI PRIVATI CON IMPORTI SUPERIORI A 70.000€

DUE POSSIBILITA' ALTERNATIVE DI CARICAMENTO DATI DEI CANTIERI IN DENUNCIA

POSSIBILITA' 1

Compilazione dei campi obbligatori del **M.U.T.** direttamente da parte dell'impresa o del consulente.

Successivo incrocio da parte della Cassa Edile con i dati ricevuti dalle Notifiche Preliminari a controllo delle dichiarazioni.

(Protocollo di Intesa del 30 novembre 2007 tra Cassa Edile, C.P.T. e S.Pre.S.A.L. di Novara)

POSSIBILITA' 2

Invio presso la Cassa Edile della **denuncia di apertura nuovo cantiere o modulo INAIL di inizio attività.**

Modulo reperibile sul sito della Cassa Edile: www.cassaedilenovara.it

Successivo precaricamento dati del cantiere in denuncia da parte della Cassa Edile.

(stesso procedimento degli appalti pubblici)

MODALITA' OPERATIVE E TIPOLOGIA LAVORI

INSERIMENTO DEI DATI DI CANTIERE IN DENUNCIA

3

LAVORI PRIVATI CON IMPORTI INFERIORI A 70.000€

CREAZIONE E MESSA IN LINEA DI UN **CANTIERE GENERICO** PER **CIASCUNA IMPRESA ATTIVA** nel MESE DI RIFERIMENTO DA UTILIZZARE PER:

- ▶ **I LAVORATORI NON ADIBITI ALLA PRODUZIONE**
(es: custode, magazziniere, personale pulizie)
- ▶ **I LAVORATORI IMPIEGATI IN CANTIERI PRIVATI** il cui importo complessivo sia **INFERIORE AI 70.000€**, in questi casi è necessaria la compilazione ma non viene effettuata la verifica della congruità della manodopera da parte della Cassa Edile.

INDICI DI CONGRUITA'

IL CONTROLLO DI CONGRUITA' DELLA MANODOPERA NEL SETTORE EDILE

Fonte: Cassa Edile di Novara

Il controllo di **CONGRUITA'** della **MANODOPERA**
(appalti pubblici e cantieri privati > 70.000€)
viene **effettuato solo alla Fine dei Lavori**, attraverso la determinazione del
costo complessivo della manodopera **per ciascuno dei cantieri** dichiarati in denuncia:

COSTO COMPLESSIVO DELLA MANODOPERA

SOMMATORIA DEGLI **IMPONIBILI** CONTRIBUTIVI
DI CIASCUN **LAVORATORE** DENUNCIATO
PER LO SPECIFICO CANTIERE
DURANTE IL PERIODO DEI LAVORI

X

2,50

*(Coefficiente convenzionale e
sperimentale per tenere conto dei
contributi INPS/INAIL)*

dal risultato ottenuto è possibile calcolare l'**incidenza % della manodopera**
sull'**importo totale dei lavori** dichiarato attraverso la denuncia telematica M.U.T.

INCIDENZA PERCENTUALE DELLA MANODOPERA

COSTO COMPLESSIVO DELLA MANODOPERA

IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI

X 100 =

**INCIDENZA PERCENTUALE
DELLA MANODOPERA**
effettuata in modo automatico
dal sistema

INDICI DI CONGRUITA'

IL CONTROLLO DI CONGRUITA' DELLA MANODOPERA NEL SETTORE EDILE

Fonte: Avviso comune 28 ottobre 2010

	TABELLA INDICI di CONGRUITA' - CATEGORIE	Incidenza minima manodopera % sul valore dell'opera
1	OG1 – nuova edilizia civile compresi impianti e finiture	14,28%
2	OG1 – nuova edilizia industriale esclusi impianti	5,36%
3	Ristrutturazione di edifici civili	22,00%
4	Ristrutturazione di edifici industriali esclusi impianti	6,69%
5	OG2 – restauro e manutenzione di beni tutelati	30,00%
6	OG3 – opere stradali, ponti, etc.	13,77%
7	OG4 – opere d'arte nel sottosuolo	10,82%
8	OG5 – dighe	16,07%
9	OG6 – acquedotti e fognature	14,63%
10	OG6 - gasdotti	13,66%
11	OG6 - oleodotti	13,66%
12	OG6 – opere di irrigazione ed evacuazione	12,48%
13	OG7 – opere marittime	12,16%
14	OG8 – opere fluviali	13,31%
15	OG9 – impianti per la produzione di energia elettrica	14,23%
16	OG10 – impianti per la trasformazione e la distribuzione	5,36%
17	OG12 – OG13 – bonifica e protezione ambientale	16,47%

INDICI DI CONGRUITA'

IL CONTROLLO DI CONGRUITA' DELLA MANODOPERA NEL SETTORE EDILE

Fonte: Cassa Edile di Novara

CONTROLLO CONGRUITA' MANODOPERA

CALCOLATA SOLO ALLA FINE DEI LAVORI, LA PERCENTUALE DELLA MANODOPERA VIENE CONFRONTATA CON LO SPECIFICO **INDICE MINIMO DI CONGRUITA'** STABILITO DALLE PARTI SOCIALI PER CIASCUNA CATEGORIA DI LAVORI E DI CUI ALLA TABELLA ALLEGATA



Incidenza %
della
manodopera \geq Indice minimo di
congruità

ATTESTAZIONE DI CONGRUITA'

Consequente rilascio di

D.U.R.C.POSITIVO



Incidenza %
della
manodopera $<$ Indice minimo di
congruità

ATTESTAZIONE DI NON CONGRUITA'

Consequente rilascio di

D.U.R.C.NEGATIVO

INDICI DI CONGRUITA'

IL CONTROLLO DI CONGRUITA' DELLA MANODOPERA NEL SETTORE EDILE

ESITI DELLE VERIFICHE DI CONGRUITA'

I dati denunciati, in caso di raggiungimento e **superamento** degli indici di congruità stabiliti dalle parti sociali, permetteranno l'emanazione per l'impresa di un **D.U.R.C. REGOLARE**.

L'impresa risultante **non congrua** dovrà essere **richiamata** dalla **Cassa Edile** e potrà dimostrare, con documentazione appropriata, il raggiungimento della percentuale attraverso costi non registrati in Cassa Edile quali, a titolo esemplificativo, quelli afferenti personale non iscritto in Cassa Edile, fatturazione lavoratori autonomi, noli a caldo, tecnologie avanzate.

Nella dimostrazione di cui al punto precedente l'impresa potrà avvalersi dell'assistenza di un rappresentante dell'associazione datoriale a cui aderisce.

In **caso di NON** raggiungimento della congruità, trascorsi i 15gg dalla data della richiesta di regolarizzazione, il **D.U.R.C. verrà emesso come IRREGOLARE** sino alla regolarizzazione con apposito versamento, equivalente alla differenza di costo del lavoro necessario per raggiungere la percentuale indicata.

L'attestazione di **congruità** deve essere **effettuata** dalla **Cassa Edile** competente, quale unico ente che possiede i dati concernenti la manodopera occupata in ciascun cantiere di Impresa Edile, con la medesima procedura di rilascio del D.U.R.C., compreso il principio del silenzio assenso per gli istituti pubblici (INPS & INAIL).

INDICI DI CONGRUITA'

IL CONTATORE DI CONGRUITA'

CONTATORE DI CONGRUITA'

Al fine di verificare periodicamente il livello di manodopera raggiunto sul totale importo delle opere, sarà inserito all'interno del M.U.T. un **contatore di congruità** che permetterà di leggere **l'incidenza della manodopera istantaneamente** e a seguito di ogni aggiornamento nella compilazione.

Se prima della fine dei lavori **l'Impresa** dovesse rilevare di essere lontana dal raggiungimento della congruità minima, **può contattare la Cassa Edile o direttamente l'Associazione Piccole e Medie Industrie**, che si rende disponibile fin da subito per una **intermediazione prima di un confronto con la Cassa Edile**.

Tale confronto avrà come obiettivo la dimostrazione del raggiungimento delle percentuali previste, anche sotto altre forme (sub-appalti e sub-affidamenti).

Con la sperimentazione promossa dalla Casa Edile si cerca, in questa fase, di raccogliere il maggior numero di informazioni possibili con l'obiettivo di **implementare e perfezionare** sempre di più il metodo di denuncia e controllo della manodopera a **vantaggio** ovviamente di tutte le **imprese virtuose** che beneficeranno della lotta al lavoro sommerso.

Dettaglio Denuncia

Elenco dei lavoratori occupati: CESI SALVATORE

- 1. Dati Generali
 - Cassa Edile
 - Denuncia
 - Utente
- 2. Sezioni Denuncia
 - 1 Testata
 - DITTA DI PROVA 3
 - 2 Cantieri (2)
 - 01 CANT.PRIVATO RIST
 - 02 LAVORI DI MANUTEN
- 3 Elenco dei lavoratori occupati
 - CESI SALVATORE
 - MONFREGOLI MICHELE
 - SILVESTRI NICOLA
- 4 Riepilogo accantonamenti e Riepilogo accantonament
- 3. Riepilogo Errori
 - * Tutti
 - Avviso
 - Bloccanti
- 4. Tabelle
 - Tabella Aliquote di Calcolo Ma
 - Tabella Anzianità Malattia
 - Tabella CAP/Province
 - Tabella Festività
 - Tabella Paghe Orarie Artigiani
 - Tabella Paghe Orarie Cooper
 - Tabella Paghe Orarie Industr
 - Tabelle Banche Versamento

Scheda Anagrafica Cantieri del Lavoratore Part-Time Eventi di malattia/inf. Recupero Prevedi

Cognome	Nome	Codice operaio c.e.	
CESI	SALVATORE	382340	
Codice fiscale	Data di nascita	Comune di nasc.	Prov. di nasc.
CSESVT55D20F839Z	20/04/1955	NAPOLI	NA NAPOLI
Indirizzo		Comune	
VIA E.FIERAMOSCA 38		ACERRA	
C.a.p.	Provincia		
80011	NA NAPOLI		
Fuori prov.	Altra cassa	Data Festiv. Patrono	
Data assunzione	Tipo assunzione	Tipo Rapporto	Giorno Cessazione
30/06/2009	2 Tempo Determinato		0
Livello		Mansione	Paga Oraria
01 Operaio comune		06 Manovale - Badilante	8,24
Tipo Occupazione	Esenzione limiti PT	% Part-time	Orario Sett. Part-Time
F Tempo Pieno		0	0
Imponibile G.N.F.	Imponibile Contrib.	Imponibile TFR	Imp. CIGO Apprendisti
1516	1516	0	0
Ore ordinarie	Ore malattia	Ore infortunio	Ore carenza
176	0	0	0
Ore ferie	Ore festività	Ore C.I.G.	Ore perm. non. Retr
0	8	0	0
Ore Cong. Matrim.	Ore Cong. Mat/Pat	Ore Cong. Serv. Milit.	Totale Ore Congedi
0	0	0	0
Ore Perm. Sind.	Ore Assem. Sind.	Ore Perm Retrib.	Ore Ass. Fac. Mat/Pat
0	0	0	0
Ore Corsi Formaz.	Ore Ass. Provv. Disc.	Ore Ass. Funz. Elett.	Ore Congedi Parent.
0	0	0	0
Ore Ass.Provv.Aut.Giu.	Ore Ferie collettive	Ore Altre Casse Ed.	Ore Sciopero
0	0	0	0
Ore Aspett. non retrib.	Ore Donaz. Sangue	Ore Ass. ina. Sanzionate	Totale Ore Ass. Giust.

Salva Annulla Aggiungi Variazioni Duplica Cancella

DITTA: 999997 DITTA DI PROVA 3

Scaricata il: 23/05/2011 12.53.14

Tipo: BASE - Maggio 2011

IN MODIF

Dettaglio Denuncia

✓ Cantieri: 01 CANT.PRIVATO RISTR.NE ROVIGO

- 1. Dati Generali
 - Cassa Edile
 - Denuncia
 - Utente
- 2. Sezioni Denuncia
 - 1 Testata
 - DITTA DI PROVA 3
 - 2 Cantieri (2)
 - 01 CANT.PRIVATO RIS
 - 02 LAVORI DI MANUTE
 - 3 Elenco dei lavoratori occupati
 - ✓ CESI SALVATORE
 - MONFREGOLI MICHELE
 - ✓ SILVESTRI NICOLA
 - 4 Riepilogo accantonamenti
 - Riepilogo accantonamer
- 3. Riepilogo Errori
 - * Tutti
 - Avviso
 - Bloccanti
- 4. Tabelle
 - Tabella Aliquote di Calcolo M
 - Tabella Anzianità Malattia
 - Tabella CAP/Province
 - Tabella Festività
 - Tabella Paghe Orarie Artigiar
 - Tabella Paghe Orarie Coopei
 - Tabella Paghe Orarie Industr
 - Tabella Banche Versamento

Cantieri Lavoratori del Cantiere

Lavoratore	Ore Ord.	Ore Fest.	Imp. GNF	Imp. Contr.	Acc. GNF
CESI SALVATORE	88	8	791	791	112
MONFREGOLI MICHELE	176	8	1680	1680	239
SILVESTRI NICOLA	168	8	1607	1607	228
Totale	432	24	4078	4078	579

Salva

Annulla

Aggiungi

Cancel

RIFERIMENTI E NOMINATIVI

INDIRIZZI E RIFERIMENTI PER QUESITI E INFORMAZIONI

ASSOCIAZIONE PICCOLE E MEDIE INDUSTRIE

0321 398464

Problematiche, suggerimenti e rapporti con gli Enti
E-mail:

Stefano Ottaviani
edilizia@apimpresa.it

CASSA EDILE DI NOVARA

0321 35313

Problematiche e suggerimenti sul M.U.T.
E-mail:

Direttore Commisso Davide
direzione@cassaedilenovara.it

Problemi tecnici su nuova versione M.U.T.
E-mail:

Siviero e Zago
info@cassaedilenovara.it

Informazioni sui cantieri privati
Informazioni sui cantieri pubblici
E-mail:

Iannetta
Pascuzzi e Bozzola
appalti@cassaedilenovara.it

INAIL & INPS

Problematiche e suggerimenti sul D.U.R.C. – INAIL
E-mail:

Ceffa Maurizia
m.ceffa@inail.it

Problematiche e suggerimenti sul D.U.R.C. - INPS
E-mail:

Paggi Roberta
soggettocontribuente.novara@inps.it